

Соглашение
о предоставлении субсидии из бюджета городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
муниципальному бюджетному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Уфа

«23» декабря 2020 г.

№ 232

Управление образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее Управление образования), которому как получателю средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – бюджет ГО г. Уфа РБ) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника Управления образования Хаффазовой Елены Робертовны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Татарская гимназия № 65» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Учреждение), в лице директора Галимзяновой Анфисы Фаритовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 25.05.2018 года № 849 (далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета ГО г. Уфа РБ в 2021 году субсидии на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № 232 от « 23 » декабря 2020года (далее - Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета ГО г. Уфа РБ по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2020 году **3 240 700,00** (три миллиона двести сорок тысячи семьсот) рублей - по коду БК \0702\775\01\Б\02\42190\611\241\;

в 2020 году **14 244 900,00** (четырнадцать миллионов двести сорок четыре тысяч девятьсот) рублей - по коду БК \0702\775\01\Б\11\73040\611\241\;

в 2020 году **1 564 500,00** (один миллион пятьсот шестьдесят четыре тысячи пятьсот) рублей - по коду БК \0702\775\01\Б\19\73310\611\241\;

в 2020 году **757 500,00** (семьсот пятьдесят семь тысяч пятьсот) рублей - по коду БК \0702\775\01\Б\12\73050\611\241\.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Порядком.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком на лицевой счет, открытый Учреждению в Финансовом управлении Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.4. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не

позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.5. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 14 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.6. осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием Учреждением субсидий, полученных в рамках настоящего Соглашения;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет ГО г. Уфа РБ на 1 января 2022 г., составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «15» февраля 2022 г.;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет ГО г. Уфа РБ средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет ГО г. Уфа РБ на 1 января 2022 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном

задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан, муниципальными правовыми актами городского округа город Уфа Республики Башкортостан (включая внесение изменений в указанные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

4.2.3. уточнять и дополнять настоящее Соглашение с учетом отраслевых особенностей;

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 5 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до «01» марта 2022 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет ГО г. Уфа РБ на 1 января 2022 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном Постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 23.12.2020 № 2118.

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Порядком:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания в срок до «20» декабря 2021 г.;

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению № 2 к Порядку, в срок до «05» февраля 2022г.;

4.3.5. информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии;

4.3.6. представлять Учредителю по его запросу и в установленные им сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок;

4.3.7. обеспечить целевое и эффективное использование средств Субсидии;

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2021г. остаток Субсидии на осуществление в 2022 г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет ГО г. Уфа РБ в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. при необходимости обращаться к Учредителю с предложением об изменении в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), приложив подробные обоснования;

4.4.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование Субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством.

5.3. Возврат Субсидии в случае установления Учредителем фактов её нецелевого использования или нарушения условий, установленных при её предоставлении, осуществляется в следующем порядке:

В течение 7 рабочих дней со дня принятия Учредителем решения о необходимости возврата выделенной Субсидии Учреждению направляется соответствующее письменное уведомление. Учреждение в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления обязано перечислить Учредителю указанную сумму средств.

5.4. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему соглашению отсутствуют.

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет ГО г. Уфа РБ в порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.


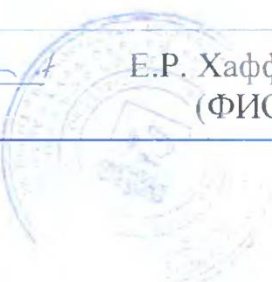

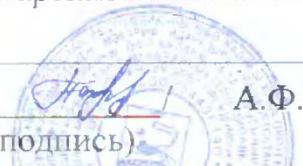
7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования Администрации ГО г.Уфа РБ	МБОУ «Татарская гимназия № 65»
Управление образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан ОГРН 1050204344035 ОКТМО 80701000	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Татарская гимназия № 65» городского округа город Уфа Республики Башкортостан ОГРН 1030204436140, ОКТМО 80701000001
Место нахождения: 450096, Республика Башкортостан, город Уфа, Октябрьский район, улица Орловская, д. 33	Место нахождения 450038, Республика Башкортостан Орджоникидзевский район, г.Уфа, ул. Кольцевая.143
ИНН/КПП 0276097286/027601001	ИНН/КПП 0277036198/ 027701001
Платежные реквизиты: Отделение - НБ Республика Башкортостан БИК 048073001 р/с 40204810465770400088 УФК по Республике Башкортостан (Финансовое управление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан – Управление образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан) л/с 02302070010	Платежные реквизиты: Отделение - НБ Республики Башкортостан БИК 048073001 р/с 40701810600003000002 Финансовое управление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (МБОУ «Татарская гимназия № 65») л/с 20304076530

9. Подписи Сторон

Управление образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Татарская гимназия № 65»
  Е.Р. Хафазова (ФИО)	  А.Ф.Галимзянова (ФИО)

Приложение № 1
к Соглашению о предоставлении субсидии
из бюджета городского округа город Уфа
Республики Башкортостан муниципальному
бюджетному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)
от 23.12. 2020 г. № 232

График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя Управление образования Администрации
городского округа город Уфа Республики Башкортостан
Наименование Учреждения МБОУ «Татарская гимназия № 65»

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код глав ы	раздел , подраз дел	целевая статья	вид расхо дов		всего	в т.ч. <hr/>
1	2	3	4	5	6	7	8
1	775	0702	01\Б\02\42190\	611	- до «25» января 2021 г.	270 058.33	
2	775	0702	01\Б\02\42190\	611	- до «25» февраля 2021 г.	270 058.33	
3	775	0702	01\Б\02\42190\	611	- до «25» марта 2021 г.	270 058.33	
4	775	0702	01\Б\02\42190\	611	- до «25» апреля 2021г.	270 058.33	
5	775	0702	01\Б\02\42190\	611	- до «25» мая 2021 г.	270 058.33	
6	775	0702	01\Б\02\42190\	611	- до «25» июня 2021 г.	270 058.33	
7	775	0702	01\Б\02\42190\	611	- до «25» июля 2021 г.	270 058.33	
8	775	0702	01\Б\02\42190\	611	- до «25» августа 2021 г.	270 058.33	
9	775	0702	01\Б\02\42190\	611	- до «25» сентября 2021 г.	270 058.33	
10	775	0702	01\Б\02\42190\	611	- до «25» октября 2021 г.	270 058.33	
11	775	0702	01\Б\02\42190\	611	- до «25» ноября 2021 г.	270 058.33	
12	775	0702	01\Б\02\42190\	611	- до «25» декабря 2021 г.	270 058.37	

Итог о по КБК					х	3 240 700,00	
1	775	0702	01\Б\11\73040\	611	- до «25» января 2021 г.	1 187 075.00	
2	775	0702	01\Б\11\73040\	611	- до «25» февраля 2021 г.	1 187 075.00	
3	775	0702	01\Б\11\73040\	611	- до «25» марта 2021 г.	1 187 075.00	
4	775	0702	01\Б\11\73040\	611	- до «25» апреля 2021г.	1 187 075.00	
5	775	0702	01\Б\11\73040\	611	- до «25» мая 2021 г.	1 187 075.00	
6	775	0702	01\Б\11\73040\	611	- до «25» июня 2021 г.	1 187 075.00	
7	775	0702	01\Б\11\73040\	611	- до «25» июля 2021 г.	1 187 075.00	
8	775	0702	01\Б\11\73040\	611	- до «25» августа 2021 г.	1 187 075.00	
9	775	0702	01\Б\11\73040\	611	- до «25» сентября 2021 г.	1 187 075.00	
10	775	0702	01\Б\11\73040\	611	- до «25» октября 2021 г.	1 187 075.00	
11	775	0702	01\Б\11\73040\	611	- до «25» ноября 2021 г.	1 187 075.00	
12	775	0702	01\Б\11\73040\	611	- до «25» декабря 2021 г.	1 187 075.00	
Итог о по КБК					х	14 244 900,00	
1	775	0702	01\Б\19\73310\	611	- до «25» января 2021 г.	130 375.00	
2	775	0702	01\Б\19\73310\	611	- до «25» февраля 2021 г.	130 375.00	
3	775	0702	01\Б\19\73310\	611	- до «25» марта 2021 г.	130 375.00	
4	775	0702	01\Б\19\73310\	611	- до «25» апреля 2021г.	130 375.00	
5	775	0702	01\Б\19\73310\	611	- до «25» мая 2021 г.	130 375.00	
6	775	0702	01\Б\19\73310\	611	- до «25» июня 2021 г.	130 375.00	
7	775	0702	01\Б\19\73310\	611	- до «25» июля 2021 г.	130 375.00	
8	775	0702	01\Б\19\73310\	611	- до «25» августа 2021 г.	130 375.00	
9	775	0702	01\Б\19\73310\	611	- до «25» сентября 2021 г.	130 375.00	
10	775	0702	01\Б\19\73310\	611	- до «25» октября 2021 г.	130 375.00	
11	775	0702	01\Б\19\73310\	611	- до «25» ноября 2021 г.	130 375.00	
12	775	0702	01\Б\19\73310\	611	- до «25» декабря 2021 г.	130 375.00	
Итог					х	1 564 500,00	

о по КБК							
1	775	0702	01\Б\12\73050\	611	- до «25» января 2021 г.	63 125.00	
2	775	0702	01\Б\12\73050\	611	- до «25» февраля 2021 г.	63 125.00	
3	775	0702	01\Б\12\73050\	611	- до «25» марта 2021 г.	63 125.00	
4	775	0702	01\Б\12\73050\	611	- до «25» апреля 2021г.	63 125.00	
5	775	0702	01\Б\12\73050\	611	- до «25» мая 2021 г.	63 125.00	
6	775	0702	01\Б\12\73050\	611	- до «25» июня 2021 г.	63 125.00	
7	775	0702	01\Б\12\73050\	611	- до «25» июля 2021 г.	63 125.00	
8	775	0702	01\Б\12\73050\	611	- до «25» августа 2021 г.	63 125.00	
9	775	0702	01\Б\12\73050\	611	- до «25» сентября 2021 г.	63 125.00	
10	775	0702	01\Б\12\73050\	611	- до «25» октября 2021 г.	63 125.00	
11	775	0702	01\Б\12\73050\	611	- до «25» ноября 2021 г.	63 125.00	
12	775	0702	01\Б\12\73050\	611	- до «25» декабря 2021 г.	63 125.00	
Итог о по КБК					х	757 500,00	
ВСЕГО:						19 807 600.00	

Приложение № 2
к Соглашению о предоставлении субсидии
из бюджета городского округа город Уфа
Республики Башкортостан муниципальному
бюджетному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)
от 23.12.2020 г. № 232

Расчет
средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа город
Уфа Республики Башкортостан
на 1 января 2022 г.

Наименование Учредителя Управление образования Администрации
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

Наименование Учреждения МБОУ «Татарская гимназия № 65»

№ п/п	Муниципальная услуга или работа							Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг и невыполненных работ			Нормативн ые затраты на оказание единицы показателя, характеризу ющего объем муниципаль ной услуги или работы, рублей	Объем остатка Субсидии, подлежащ ий возврату в бюджет ГО г. Уфа РБ, рублей	
	уникальн ый номер реестрово й записи	наимено вание	показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)			показатель, характеризующи й условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)		наиме новани е	единица измерения				отклоне ние, превыши ающее допусти мое (возмо жное) значени е
			наимено вание показател я	наимено вание показател я	наимено вание показател я	наимен ование показат еля	наимен ование показат еля		наиме новани е	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Муниципальные услуги													
Работы													
Итого													

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.